

Số: 54/KH-UBND

Tiền Nguyên, ngày 15 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật thuộc diện được trợ giúp pháp lý trên địa bàn xã Tiền Nguyên năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 13/02/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật thuộc diện được trợ giúp pháp lý trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Tiền Nguyên xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

1.1. Triển khai thực hiện có hiệu quả chính sách, pháp luật về trợ giúp pháp lý (TGPL) đối với người khuyết tật thuộc diện được TGPL; đẩy mạnh truyền thông nhằm nâng cao nhận thức của cộng đồng và của người khuyết tật về quyền được trợ giúp pháp lý miễn phí.

1.2. Mở rộng khả năng tiếp cận dịch vụ TGPL, bảo đảm người khuyết tật được cung cấp dịch vụ pháp lý miễn phí theo đúng quy định.

1.3. Nâng cao nhận thức về quyền được TGPL miễn phí, bảo đảm cung cấp TGPL kịp thời, đầy đủ, có chất lượng cho người khuyết tật theo đúng quy định.

1.4. Tăng cường sự phối hợp giữa tổ chức thực hiện TGPL với cơ quan có thẩm quyền tiến hành tố tụng và các cơ quan, tổ chức liên quan nhằm bảo đảm người khuyết tật được TGPL kịp thời và hiệu quả.

1.5. Nâng cao năng lực người thực hiện TGPL và chất lượng vụ việc TGPL; đẩy mạnh công tác kiểm tra, giám sát và truyền thông về TGPL giúp người dân, trong đó có người khuyết tật hiểu, tiếp cận và sử dụng dịch vụ TGPL theo đúng quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

1.1. Xác định cụ thể nội dung, trách nhiệm và phương thức tổ chức các hoạt động TGPL bảo đảm tuân thủ quy định của Luật Trợ giúp pháp lý, Luật Người khuyết tật và các văn bản có liên quan. Đồng thời, các hoạt động được thiết kế phù hợp với đặc thù của người khuyết tật, bám sát và gắn kết chặt chẽ với các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đã được xác định trong các Kế hoạch, Chương trình, Đề án về người khuyết tật.

1.2. Tiếp tục tăng cường và đẩy mạnh cơ chế phối hợp liên ngành, bảo đảm sự tham gia chặt chẽ, thường xuyên của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong

hoạt động TGPL cho người khuyết tật.

1.3. Việc triển khai thực hiện chính sách TGPL đối với người khuyết tật phải bảo đảm tính khả thi, hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tiễn tại địa phương. Có thể lồng ghép các hoạt động TGPL đối với người khuyết tật với các chương trình TGPL khác hoặc các Chương trình mục tiêu quốc gia, nhằm tối ưu hóa nguồn lực và bảo đảm hiệu quả bền vững.

1.4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong TGPL cho người khuyết tật; tạo điều kiện thuận lợi cho người khuyết tật tiếp cận TGPL bằng hình thức khác nhau, đặc biệt là các hình thức hỗ trợ trực tuyến, tư vấn từ xa, đăng ký vụ việc điện tử và tiếp cận thông tin ở định dạng phù hợp.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH TRỢ GIÚP PHÁP LÝ CHO NGƯỜI KHUYẾT TẬT THUỘC DIỆN ĐƯỢC TRỢ GIÚP PHÁP LÝ

1. Thực hiện trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật thuộc diện được trợ giúp pháp lý

1.1. Tăng cường triển khai các việc, vụ việc TGPL cho người khuyết tật thuộc diện được TGPL, trong đó ưu tiên xử lý những việc, vụ việc liên quan đến người khuyết tật là nhóm dễ bị tổn thương như phụ nữ, trẻ em, người cao tuổi, người dân tộc thiểu số, nạn nhân trong các vụ việc bạo lực, mua bán người và các hành vi xâm hại khác.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với cơ quan có thẩm quyền tiến hành tố tụng, cơ sở giam giữ, trại giam, Công an xã, Hội Bảo trợ Người khuyết tật và trẻ mồ côi tỉnh, cơ sở kinh doanh, các tổ chức khác của người khuyết tật và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Bảo đảm 100% người khuyết tật thuộc diện được TGPL được tiếp cận và thụ hưởng đầy đủ dịch vụ TGPL miễn phí khi có yêu cầu theo đúng quy định của pháp luật.

1.2. Rà soát, bổ sung, cung cấp danh sách phối hợp với tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL, phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền tiến hành tố tụng, cơ sở giam giữ và trại giam, Công an cấp xã, Hội Bảo trợ Người khuyết tật và trẻ mồ côi tỉnh, cơ sở kinh doanh và các tổ chức khác của người khuyết tật để phát hiện nhu cầu TGPL và giới thiệu người khuyết tật thuộc diện được TGPL đến Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước khi họ có yêu cầu TGPL.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Văn phòng HĐND và UBND; Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện.* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Danh sách phối hợp tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL được gửi đến cơ quan có thẩm quyền tiến hành tố tụng, cơ sở giam giữ và trại giam, Công an xã, Hội Bảo trợ Người khuyết tật và trẻ mồ côi tỉnh, cơ sở kinh doanh, các tổ chức khác của người khuyết tật.

2. Thực hiện đa dạng hóa các hoạt động truyền thông về trợ giúp pháp lý bằng nhiều hình thức phù hợp cho người khuyết tật, trong đó có người khuyết tật thuộc diện được trợ giúp pháp lý

2.1. Tổ chức các đợt truyền thông về hoạt động TGPL và quyền được TGPL cho người dân, cán bộ cấp thôn (già làng, trưởng thôn, tổ trưởng tổ dân phố...), người có uy tín trong cộng đồng, trong đó có người khuyết tật.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Các đợt truyền thông được thực hiện.

2.2. Thực hiện truyền thông về quyền của người khuyết tật và quyền được TGPL của người khuyết tật thuộc diện được TGPL, các vụ việc thành công trên các phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức truyền thông khác phù hợp với các dạng tật của người khuyết tật.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan truyền thông và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Các sản phẩm truyền thông được thực hiện (*xây dựng các chương trình truyền hình, truyền thanh, báo chí, kênh truyền thông mạng xã hội...*).

2.3. Xây dựng, biên soạn, phát hành các tài liệu truyền thông, kết hợp xây dựng tài liệu truyền thông điện tử phù hợp với từng dạng khuyết tật (*khuyết tật nhìn; khuyết tật nghe, nói; khuyết tật vận động; khuyết tật trí tuệ; khuyết tật thần kinh, tâm thần và các dạng tật khác*) về quyền của người khuyết tật, pháp luật về TGPL; ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong xây dựng nội dung truyền thông để nâng cao chất lượng truyền thông và hướng dẫn cách thức yêu cầu TGPL khi có vướng mắc pháp lý.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

Kết quả đầu ra: Các sản phẩm truyền thông được thực hiện và lưu giữ dưới dạng tài liệu, phương tiện điện tử, các ấn phẩm chuyên dụng khác có nội dung

dành cho người khuyết tật và TGPL; bảng thông tin, hộp tin về TGPL, tờ gấp pháp luật.

2.4. Đẩy mạnh truyền thông TGPL trên môi trường số thông qua trang thông tin điện tử xã; sản xuất và đăng tải video ngắn, infographic, tin - bài viết hướng dẫn về quyền được TGPL và cách gửi yêu cầu TGPL trực tuyến.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Phòng Văn hóa – xã hội; trung tâm Dịch vụ công và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Các sản phẩm truyền thông về TGPL được sản xuất, đăng tải và lưu trữ trên môi trường số.

3. Hưởng ứng “Ngày Người khuyết tật Việt Nam” và “Ngày Quốc tế người khuyết tật”

Hoạt động: Tổ chức các hoạt động về TGPL nhằm hưởng ứng “Ngày Người khuyết tật Việt Nam” và “Ngày Quốc tế người khuyết tật”.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với phòng Văn hóa – xã hội

- *Thời gian thực hiện:*

- + Từ tháng 03/2026 đến tháng 04/2026 đối với hoạt động về TGPL nhằm hưởng ứng “Ngày Người khuyết tật Việt Nam

- + Từ tháng 11/2026 đến tháng 12/2026 đối với hoạt động về TGPL nhằm hưởng ứng “Ngày Quốc tế người khuyết tật”.

- *Kết quả đầu ra:* Đăng tải tin, bài viết về người khuyết tật thuộc diện được TGPL, đặc biệt nhân Ngày Người khuyết tật Việt Nam (18/4) và Ngày Quốc tế về Người khuyết tật (03/12), trên trang thông tin điện tử xã đồng thời thực hiện các hoạt động truyền thông khác về TGPL phù hợp với tình hình thực tiễn.

4. Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho người làm công tác trợ giúp pháp lý

4.1. Xây dựng các chương trình, tài liệu và tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng cho đội ngũ người thực hiện TGPL về kiến thức và kỹ năng nghiệp vụ TGPL cho người khuyết tật thuộc diện được TGPL.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Các chương trình, tài liệu, tham gia các lớp tập huấn, các đợt bồi dưỡng kiến thức về TGPL được thực hiện.

4.2. Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về TGPL cho người có uy tín trong cộng đồng, người làm công tác xã hội, cán bộ cơ sở..trong đó lồng ghép quyền được TGPL của người khuyết tật thuộc diện được TGPL.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh.
- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Từ tháng 03/2026 đến tháng 12/2026.
- *Kết quả đầu ra:* Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về TGPL được thực hiện.

5. Theo dõi, hướng dẫn, rà soát, triển khai việc thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật thuộc diện được trợ giúp pháp lý

5.1. Theo dõi, hướng dẫn việc thực hiện chính sách TGPL cho người khuyết tật thuộc diện được TGPL và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND.
- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.
- *Kết quả đầu ra:* Văn bản hướng dẫn.

5.2. Thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật về TGPL cho người khuyết tật phục vụ hoạt động sửa đổi luật Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Trợ giúp pháp lý; phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng kế hoạch hoặc lồng ghép triển khai nội dung TGPL cho người khuyết tật khi Luật Trợ giúp pháp lý (sửa đổi) được Quốc hội thông qua.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND.
- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.
- *Kết quả đầu ra:* Báo cáo rà soát, đánh giá và đề xuất nội dung sửa đổi các quy định pháp luật về trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật; nội dung lồng ghép, kế hoạch triển khai sau khi Luật Trợ giúp pháp lý (sửa đổi) được thông qua.

6. Đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong việc cung cấp dịch vụ trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật

6.1. Phối hợp cập nhật hồ sơ việc, vụ việc TGPL, thông tin tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL, người được TGPL (người khuyết tật) lên Hệ thống quản lý tổ chức và hoạt động TGPL.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND.
- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.
- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.
- *Kết quả đầu ra:* Hồ sơ vụ việc TGPL của người khuyết tật và các thông tin tổ chức thực hiện TGPL, người thực hiện TGPL, người được TGPL (người khuyết tật) được số hóa, cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời lên phần mềm

quản lý tổ chức và hoạt động TGPL; hình thành bộ dữ liệu thống nhất phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo và xây dựng chính sách liên quan đến người khuyết tật trong TGPL.

6.2. Tiếp tục nghiên cứu, hoàn thiện và triển khai dự án đầu tư công Hệ thống thông tin TGPL nâng cao chất lượng, hiệu quả việc thực hiện và quản lý TGPL cho người khuyết tật thuộc diện được TGPL.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Dự án Hệ thống thông tin TGPL được triển khai giúp người dân là đối tượng thuộc diện được TGPL, trong đó có người khuyết tật thuận lợi trong việc tiếp cận và được TGPL sớm khi có nhu cầu TGPL; giúp người khuyết tật dễ dàng tìm kiếm thông tin về quyền của người khuyết tật, trong đó có quyền được TGPL, thủ tục yêu cầu và địa chỉ các tổ chức thực hiện TGPL; cho phép người khuyết tật (hoặc người thân thích) được lựa chọn các cách thức gửi yêu cầu TGPL một cách nhanh chóng, thuận lợi và phù hợp (có thể thông qua môi trường số).

6.3. Tiếp tục triển khai đường dây nóng và ứng dụng TGPL trên điện thoại di động giúp người khuyết tật dễ dàng hơn trong việc tiếp cận dịch vụ TGPL.

- *Cơ quan, đơn vị chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp:* Các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2026.

- *Kết quả đầu ra:* Mở rộng kênh tiếp cận dịch vụ TGPL giúp người khuyết tật vượt qua rào cản địa lý, thời tiết và sự khiếm khuyết của cơ thể, cho phép người khuyết tật yêu cầu TGPL và nhận tư vấn ngay tại nhà thông qua ứng dụng trên điện thoại như gọi điện, gửi yêu cầu trực tuyến trên app điện thoại... Tăng cường khả năng tự chủ cho người khuyết tật thông qua việc cung cấp thông tin pháp luật dễ dàng giúp họ tự tra cứu thông tin và tự quyết định lựa chọn.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho các cơ quan, đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có). Việc quản lý và sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo ủy ban nhân dân xã kết quả thực hiện (qua Văn phòng HĐND và UBND tổng hợp).

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế và các cơ quan, tổ chức có liên quan tham mưu, giúp ủy ban nhân dân xã tổ chức thực hiện Kế hoạch này; báo cáo Sở Tư pháp, ủy ban nhân dân xã về kết quả thực hiện Kế hoạch trước ngày 30/10/2026.

Văn phòng HĐND và UBND có trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch này và tham mưu Ủy ban nhân dân xã trong việc thực hiện các nhiệm vụ liên quan.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các cơ quan, đơn vị xã có liên quan căn cứ chức năng, thẩm quyền kịp thời có biện pháp giải quyết hoặc phản ánh, kiến nghị gửi Văn phòng HĐND và UBND tổng hợp, báo cáo ủy ban nhân dân xã, Sở Tư pháp, cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, xử lý, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị xã;
- Lưu: VT, Phương VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Phương

